_____
(ime i prezime)

_____
(jedinstveni matični broj)

_____
(mjesto stanovanja i adresa)

_____
(broj telefona i e-mail)

ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
TUZLANSKOG KANTONA
Poslovnica _____

PREDMET: Zahtjev za izdavanje uvjerenja iz službene evidencije

Podaci koji se traže iz službene evidencije: _____
_____

Svrha izdavanja uvjerenja: _____

Zahtjev za izdavanje uvjerenja odnosi se i na sljedeća lica (navesti ime i prezime i jmb):

1. _____ _____ _____
2. _____ _____ _____
3. _____ _____ _____
4. _____ _____ _____

Uz zahtjev prilažem sljedeću dokumentaciju (zaokružiti odgovarajuće):

1. Dokaz o uplati naknade za izdavanje uvjerenja;
2. Kopija odgovarajućeg dokumenta kao dokaz o oslobađanju od plaćanju naknade za izdavanje uvjerenja;
3. Ukoliko se izdavanje uvjerenja traži i za člana porodice:
   a) kopija izvoda iz matične knjige vjenčanih (za suprugu/a);
   b) kopija izvoda iz matične knjige rođenih za dijete ili djecu.

Način preuzimanja uvjerenja (zaokružiti odgovarajuće):

a) lično preuzimanje;
b) putem redovne pošte;
c) putem elektronske pošte.

Uplata za izdavanje uvjerenja vrši se na račun ZZO TK
broj: 338-440-22124691-66 otvoren kod Unicredit bank
Vrsta prihoda: 722611
Svrha doznake: obrada obrazaca
Poziv na broj: 0000000611

_____ _____
(datum i mjesto) (potpis podnosioca zahtjeva)